АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЛАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
 АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.03.2022 № 58

*Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов),*

*применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере*

*благоустройства на территории муниципального образования Краснопламенское сельское поселение*

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», распоряжением администрации Владимирской области от 16.04.2021 №309-р «О мерах по реализации на территории Владимирской области Федерального закона от 31.07.2020 № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Краснопламенского сельского поселения от 09.12.2021 г. № 30 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Краснопламенское сельское поселение",

**постановляю:**

1. Утвердить форму проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Краснопламенское сельское поселение согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Краснопламенского сельского поселения в информационной сети Интернет.

Глава администрации А.П.Козинцев

Приложение к постановлению администрации

Краснопламенского сельского поселения

от 01.03.2022 № 58

QR-код

На документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом наносится QR-код, расположенный в правом верхнем углу первой страницы формы проверочного листа, предусмотренный [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=391147&date=01.02.2022)

Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. N 604 "Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. N 415".

**ФОРМА ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА**

**(СПИСКА КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ), ПРИМЕНЯЕМОГО  
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

Форма проверочного листа ( списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства утверждена постановлением администрации Краснопламенского сельского поселения Александровского района от 01.03.2022 г .№ 58 «Об утверждении формы проверочного листа (списковконтрольных опросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Краснопламенское сельское поселение" ( далее - проверочный лист).

Проверочный лист применяется инспектором при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Краснопламенское сельское поселение.

Категория риска, класс (категория) опасности, позволяющие однозначно идентифицировать сферу применения проверочного листа:

(наименование органа муниципального контроля в сфере благоустройства)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ  
В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

(вид муниципального контроля)

Проверочный лист

(список контрольных вопросов), применяемый при осуществлении муниципального  
контроля в сфере благоустройства

« » 20 г.

(указывается дата заполнения проверочного листа)

(указывается вид объекта контроля (надзора)и его месторасположение, в отношении  
которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами Вид (виды) деятельности юридических лиц, физических лиц их типов и (или) отдельных характеристик

Место  
(места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия (плановой проверки) с  
заполнением проверочного листа.

Реквизиты  
решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного)  
мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом  
контрольного(надзорного) органа

Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия(плановой проверки) и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий (плановой проверки), проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее - проверяемое лицо) обязательных требований ( \*Правил благоустройства), составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Вопросы, отражающие содержание обязательных требований** | **Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования** | **Ответы на вопросы** | | |
| **Да** | **Нет** | **Не распространяет ся требование** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Производится ли уборка и содержание территорий в радиусе 5 метров от объектов? | Раздел 5. Правил благоустройства |  |  |  |
| 2. | Обустроены ли для сбора жидких бытовых отходов (в случае отсутствия  централизованного канализования) специально  оборудованные водонепроницаемые утепленные отстойники с выгребом и имеется  заключенный договор со специализированной организацией? | пункт 4.9. Правил благоустройства |  |  |  |
| 3. | Осуществляется ли своевременная и качественная уборка прилегающей территории? | Пункт 3.1.1. Правил благоустройства |  |  |  |
| 4. | Заключен ли договор на оказание услуг по обращению с  твердыми коммунальными отходами с региональным оператором? | пункт 3.2.1. Правил благоустройства |  |  |  |
| 5. | Осуществляется ли уборка, благоустройство, покос территорий, прилегающих к объекту надзора, границы которых установлены Правилами благоустройства? | Пункт 5.1. Правил благоустройства |  |  |  |
| 6. | Соблюдаются ли требования к накоплению ТКО в контейнеры и бункеры, расположенные на контейнерных площадках? | Пункты 3.3.- 3.3.15. Правил благоустройства |  |  |  |
| 7. | Установлены ли у входа в предприятия сферы услуг, на территориях рынков и ярмарок, в парках, скверах, бульварах, зонах отдыха, у входа в учреждения образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на улицах, во дворах жилых многоквартирных домов, на остановках пассажирского | Пункт 3.2.16. Правил благоустройства |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | транспорта стационарные урны? |  |  |  |  |
| 8. | Согласовано ли с  органами  местного самоуправления  складирование за пределами огражденной площадки  материалов и конструкций, а также устройства временного отвала грунта за пределами строительной площадки или за пределами ограждения места проведения ремонтных,  аварийных и иных работ | Пункт 11.2.4. Правил благоустройства |  |  |  |
| 9. | Допущено ли размещение транспортных средств на расположенных в границах населенных пунктов на газонах, цветниках, детских и спортивных площадках? | Пункт 3.8.3. Правил благоустройства |  |  |  |
| 10. | Осуществлено ли  сжигание отходов  производства и  потребления на территории сельского поселения, в том числе на контейнерных  площадках, в контейнерах, бункерах, урнах для сбора ТКО. | Пункт 3.1.2. Правил благоустройства |  |  |  |
| 11. | Обеспечивается ли доступ инвалидов и маломобильных групп населения к входным (участкам входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения | Пункт 28.5. Правил благоустройства |  |  |  |
| 12. | Соблюдаются ли требования при проведении работ при строительстве, эксплуатации, ремонте и реконструкции систем коммунальной инфраструктуры, в том числе производство земляных работ, покос травостоя, уборка территорий в радиусе 5 метров, прилегающей к объектам и наземным частям линейных сооружений и коммуникаций | Раздел 24. Правил благоустройства |  |  |  |
| 13. | Соблюдается ли порядок содержания зеленых насаждений? | Пункт 17.2.- 17.3. Правил благоустройства |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 14. | Производится ли уборка территории в зимний период? | Раздел 6.  Правил благоустройства |  |  |  |
| 15. | Производится ли  систематическая  очистка крыш, карнизов, балконов, лоджий, козырьков, водосточных труб и т. д.), от снега и сосулек? | Пункт 7.3. Правил благоустройства |  |  |  |
| 16. | Размещены ли площадки под мусоросборники и контейнеры для твердых бытовых отходов | Пункт 3.2.1. Правил благоустройства |  |  |  |
| 17. | Соблюдаются ли требования строительства, установки содержания малых архитектурных форм? | Раздел 18 Правил благоустройства |  |  |  |
| 18. | Выполняются ли условия выгула домашних животных в определенных местах, разрешенных решением органа местного самоуправления для выгула животных | Раздел 25. Правил благоустройства |  |  |  |

\* Правила благоустройства - Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Краснопламенское сельское поселение, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов, утвержденные решением Совета народных депутатов Краснопламенского сельского поселения от 27.07.2017 №20.

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи должностного лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку\*:

Должность /Ф.И.О.

Должность /Ф.И.О

\* - в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия несколькими инспекторами в составе группы инспекторов проверочный лист заверяется подписями инспекторов, участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также руководителем группы инспекторов (пункт 7 постановления Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844).

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,  
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)  
« » 20 г.

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного  
должностного лица (лиц), проводящего проверку)

« » 20 г.

(подпись)  
Копию проверочного листа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,  
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)  
« » 20 г.

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного  
должностного лица (лиц), проводящего проверку)

20

г.

(подпись)